|  |
| --- |
| 价格认定资料接收登记表 |
|  |  | 登记号： |  |
| □ 价格认定协助书 □ 价格认定复核申请书 |  | 接收日期 |  |
| 资料名称 | 份 数 | 页 数 |
| 1.价格认定协助书/复核申请书 |  |  |
| 2.标的明细表 |  |  |
| 3.真伪、质量、技术等检测或者鉴定报告 |  |  |
| 4.权属证明 |  |  |
| 5.相关票据 |  |  |
| 6.询问笔录或情况说明 |  |  |
| 7.相关合同或协议 |  |  |
| 8.  |  |  |
| 9.  |  |  |
| 送达人员签名 |  | 联系电话 |  |
| 接收人员签名 |  | 联系电话 |  |
| 接收资料后，价格认定三个工作日内作出是否受理决定；价格认定复核十个工作日内作出是否受理决定。 |
| 备注 |  |
| 价格认定机构留存联 |
|  价格认定资料接收登记表  |
|  |  | 登记号： |  |
| □ 价格认定协助书 □ 价格认定复核申请书 |  | 接收日期 |  |
| 资料名称 | 份 数 | 页 数 |
| 1.价格认定协助书/复核申请书 |  |  |
| 2.标的明细表 |  |  |
| 3.真伪、质量、技术等检测或者鉴定报告 |  |  |
| 4.权属证明 |  |  |
| 5.相关票据 |  |  |
| 6.询问笔录或情况说明 |  |  |
| 7.相关合同或协议 |  |  |
| 8.  |  |  |
| 9.  |  |  |
| 送达人员签名 |  | 联系电话 |  |
| 接收人员签名 |  | 联系电话 |  |
| 接收资料后，价格认定三个工作日内作出是否受理决定；价格认定复核十个工作日内作出是否受理决定。 |
| 备注 |  |
| 提出机关留存联 |